Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

Приложение № 6
к приказу
КГБОУ «Красноярский
кадетский корпус
имени А.И. Лебедя»
от 15.01.2016 № 1-09

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебедя»

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее — «Совет родителей») краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетской школы-интерната «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебедя» (далее – Кадетский корпус) является одним из коллегиальных органов управления Кадетским корпусом.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации «Об образовании»; иными федеральными законами и федеральными подзаконными нормативными актами; законами и нормативными правовыми актами Красноярского края; постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами министерства образования Красноярского края; Уставом Кадетского корпуса; настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Кадетского корпуса.

1.3.Совет носит название «Корпусной родительский комитет».

2. Цель и основные функции Совета родителей

2.1.Цель Совета - оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса и процесса жизнедеятельности обучающихся, их социальной защиты.

2.2.Основные функции Совета:

-содействие администрации Кадетского корпуса в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса и процесса жизнедеятельности, условий безопасности жизни и здоровья обучающихся;

-содействие и участие в проведении общекорпусных мероприятий, коллективных творческих дел;

-работа по выявлению социально незащищенных детей;

-организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей;

-работа по профилактике правонарушений.

3. Компетенция Совета родителей

Для осуществления своих задач Совет родителей:

3.1. Создает руководящий орган Совета в соответствии с настоящим Положением;

3.2. В соответствии с настоящим Положением создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы Совета, определяет их полномочия.

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com

Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

3.3. Представляет интересы обучающихся в других коллегиальных органах Кадетского корпуса, а также в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях

3.4. Координирует деятельность классных и ротных родительских комитетов.

3.5. Принимает решения, обязательные для исполнения классными родительскими комитетами.

3.6. Осуществляет контроль за:

- организацией и качеством питания в кадетской столовой;
- организацией и качеством медицинского обслуживания;
- соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка кадетского корпуса;
- работой классных и ротных родительских комитетов

3.8. Вносит предложения администрации Кадетского корпуса и коллегиальным органам управления Кадетского корпуса по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Кадетского корпуса, его благоустройству и созданию в нём оптимальных условий для пребывания обучающихся. Получает информацию о результатах их рассмотрения.

3.9. Участвует в подготовке Кадетского корпуса к новому учебному году.

3.10. Участвует в организации досуга обучающихся.

3.11. Ходатайствует перед администрацией Кадетского корпуса о поощрении родителей (законных представителей) за оказание помощи Кадетскому корпусу, активную работу в Совете родителей и классных родительских комитетах.

3.12. Получает информацию от администрации Кадетского корпуса, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании учащихся.

3.14. Принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов Кадетского корпуса в части установления прав и обязанностей обучающихся.

3.15. Дает разъяснения и принимает меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных и ротных родительских комитетов по вопросам в рамках своей компетенции.

4.Структура, порядок формирования и срок полномочий Совета родителей

4.1. Совет формируется из председателей ротных родительских комитетов кадетского корпуса, избранных на заседаниях ротных родительских комитетов. В состав ротных родительских комитетов входят председатели классных родительских комитетов, выбранные на классных родительских собраниях.

4.2. Работники, дети которых обучаются в Кадетском корпусе, не могут быть членами Совета.

4.3. Член Совета не может быть членом нескольких классных родительских комитетов.

4.4. Общее количество членов Совета, состоящих из председателей ротных родительских комитетов, формируется исходя из количества рот.

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com

Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

4.5. Состав Совета избирается на период с сентября по май месяц текущего учебного года.

4.6. На первое заседание Совет собирается в сентябре месяце текущего учебного года.

4.7. На первом заседании Совета избирается его Председатель, заместитель Председателя, избирается (назначается) секретарь.

4.8. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются сроком на 1 год.

5. Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета родителей

5.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.2. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя Совета, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета.

5.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5.5. Председатель Совета отчитывается о проделанной работе Совета по окончании учебного года.

6. Организация работы Совета родителей

6.1. Заседания Совета родителей проводятся не реже 2-х раз за учебный год. На внеочередные заседания Совет родителей собирается по инициативе Председателя Совета, или заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

6.2. Дата, время, место, заседания Совета определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются члены Совета.

6.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета.

6.4. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 его членов от списочного состава.

6.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.6. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) обучающихся, классных и ротных родительских комитетов.

6.7. На заседании Совета ведется протокол.

6.8. В протоколе заседания Совета указываются:

-место, дата и время проведения заседания;

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com

Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

-количество членов, присутствующих на заседании;

-фамилия, имя, отчество, принадлежность иных лиц, присутствующих или приглашенных на заседание;

-повестка дня заседания;

-краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

-вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

-принятые решения.

6.9. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

6.10. Члены Совета работают на общественных началах.

7. Права, обязанности и ответственность члена Совета родителей

7.1. Член Совета имеет право:

-участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

-инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета родителей.

-обращаться к администрации Кадетского корпуса с просьбой предоставить необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

-досрочно выйти из состава Совета по решению ротного родительского комитета.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;

- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.4. Член Совета может быть выведен из его состава, заменен на другое лицо по решению ротного родительского комитета.

7.5. После вывода из состава члена Совета ротный родительский комитет принимает меры для замещения выведенного члена.

7.6. Члены Совета имеют право приглашать для участия в заседании Совета представителей администрации Кадетского корпуса, педагогического состава Кадетского корпуса, органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием обучающихся.

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com