Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

Приложение № 5
к приказу
КГБОУ «Красноярский
кадетский корпус
имени А.И Лебедя»
от 15.01.2016 № 1-о

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебедя»

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 № 98-ФЗ, письма Министерства образования Российской Федерации «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» от 11.02.2000 № 101/28-16 и Устава краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебедя» (далее – Кадетский корпус).

1.2.Совет обучающихся (далее – Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется по инициативе обучающихся.

1.3. Совет носит название «Кадетский парламент».

2.Основные цели, функции и компетенции Совета обучающихся

2.1. Совет создается с целью:

- обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении Кадетским корпусом;
- учета мнения обучающихся по вопросам управления Кадетским корпусом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2. Основными функциями Совета являются:

- планирование, организация и анализ результативности своей деятельности;
- представление и защита прав и интересов обучающихся;
- представление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.3. К компетенции Совета относится:

- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие в решении вопросов обучения и воспитания обучающихся, а также прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- содействие другим органам управления Кадетским корпусом в решении задач обучения и воспитания обучающихся, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com

Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Кадетского корпуса, воспитание патриотизма, гражданственности и личной ответственности за свои помыслы, слова, поступки и дела;
- информирование обучающихся о деятельности Кадетского корпуса;
- укрепление связей с обучающимися учреждений кадетского и женского гимназического образования Красноярского края, иных образовательных учреждений;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив и социальных проектов.

3. Права Совета обучающихся

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

3.1.Обращаться к администрации Кадетского корпуса:
- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса, досуга и быта обучающихся;

3.2. Принимать участие в:
- планировании, организации и проведении корпусных и внекорпусных мероприятий;
- работе форумов, научно-практических конференций, проектов молодежи различного уровня в пределах своей компетенции;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;

3.3.Рекомендовать:
- обучающихся для участия в научно-практических конференциях, форумах, проектах различного уровня;
- обучающихся для поощрения в информационных средствах Кадетского корпуса (стенды, печатные издания и т.п.);
- обучающихся для награждения.

3.4. Принимать решения об:
- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета;

3.5. Осуществлять:
- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией Кадетского корпуса по мере необходимости;

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com

Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

- сбор предложений обучающихся к администрации Кадетского корпуса и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.Ответственность Совета обучающихся

4.1.Совет несет ответственность за выполнение:
- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций;

4.2.Формирование Совета и организацию его работы.

5. Организация деятельности Совета обучающихся

5.1.Совет является представительским органом ученического управления.

5.2. В состав Совета входят по два-три представителя от каждой параллели 5-11-х классов (от роты).

5.3. Состав Совета выбирается на собрании рот в течение первой учебной недели нового учебного года.

5.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 12-летнего возраста).

5.5.Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.

5.6.Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации Кадетского корпуса мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся; - организует ведение документации.

5.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Кадетского корпуса.

5.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

5.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Кадетского корпуса.

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com

Требуется регистрация A4ScanDoc. Пробный период истек. A4ScanDoc.com

5.12. Решения Совета носят:
- обязательный характер для всех обучающихся Кадетского корпуса;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

6. Порядок учета мнения Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов Кадетского корпуса

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо проводит дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство Совета обучающихся

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Кадетском корпусе.

7.2. Протоколы хранятся в воспитательном отделе Кадетского корпуса.

7.3.Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

8. Тьюторское сопровождение Совета обучающихся

8.1. С целью обеспечения эффективного сопровождения деятельности Совета из числа педагогических работников назначается тьютор.

8.2. В обязанности тьютора входит:
- сопровождение деятельности Совета в соответствии с принятым планом работы и Уставу Кадетского корпуса;
- консультирование членов Совета по возникающим вопросам и проблемам;
- содействие в установлении взаимодействия Совета с различными участниками образовательного процесса;
- корректировка деятельности Совета путем осуществления необходимых регулятивных действий, способных изменить ситуацию, ликвидировать нежелательные отклонения от полномочий Совета.

Отсканировано программой A4ScanDoc, сайт программы www.a4scandoc.com.com