



**ПЛАН**  
**реализации антикоррупционных мероприятий**  
**в КГБОУ «Красноярский кадетский корпус**  
**имени А.И. Лебеда» на 2019 - 2020 учебный год**

п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности, закрепление стандартов поведения и декларации конфликта интересов</b>				
1.1.	Отслеживать нововведения и изменения законодательства о противодействии коррупции, своевременно вносить соответствующие изменения в действующие локальные нормативные акты учреждения	юрисконсульт Устинова Е.В.	ежедневно	Недопущение и (или) устранение коррупциогенных факторов из текстов правовых актов учреждения
1.2.	Проводить антикоррупционную экспертизу локальных правовых актов и (или) их проектов	юрисконсульт Устинова Е.В.	по мере принятия	
<b>2. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности учреждения</b>				
2.1	Предоставлять информацию о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами	Администрация	по мере необходимости	повышение осведомленности граждан о существующих антикоррупционных мерах, популяризация антикоррупционных стандартов поведения
2.2.	Размещать и своевременно актуализировать информацию о деятельности учреждения на официальном сайте в сети Интернет	программист Краус И.Г.	в течение года	
2.3.	Обеспечить учет и рассмотрение обращений граждан о коррупционных проявлениях, поступающих в учреждение, анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Линина С.Ю.	не позднее 30 дней со дня обращения	

2.4.	Провести родительские собрания по разъяснению политики учреждения по противодействию коррупции	старшие воспитатели	до 01.04.2019 года	
2.5.	Провести опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	старшие воспитатели	до 31 мая 2019 года	
<b>3. Совершенствование организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения</b>				
3.1.	Осуществлять контроль за экономической обоснованностью расходов	Экономист Тонконог Е.Н.	в течение года	Снижение вероятности совершения коррупционных нарушений, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, систематическое соблюдение законодательства в сфере закупок,
3.2.	Обеспечить соблюдение требований законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	контрактный управляющий главный бухгалтер, юрисконсульт	в течение года	
3.3.	Провести исследование цен по заключенным контрактам (договорам)	контрактный управляющий экономист	Один раз в полугодие	
<b>4. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>				
4.1	Обеспечить включение в должностные инструкции обязанности по соблюдению ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» а также другие специальные обязанности, возникающие в связи с предупреждением коррупции для следующих категорий лиц, работающих в организации: для работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; для лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит	начальник отдела кадров Телина С.Ю.	в течение года	повышение мотивации соблюдения законодательства о противодействии коррупции
<b>5. Организация антикоррупционного образования</b>				
5.1.	Изучить опыт работы по противодействию коррупции в учреждении и подготовить в установленном порядке предложения по совершенствованию этой деятельности	заместитель директора по режиму и безопасности	в течение года	формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения у сотрудников учреждения
5.2.	Организовать занятия по изучению законодательства РФ о противодействии коррупции (в подчиненных подразделениях)	заместители директора	не менее 1 раза в полугодие	
5.3.	Проводить проверки достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых	начальник отдела кадров	в течение года	

	работниками учреждения			
5.4.	Проводить совещания с сотрудниками по вопросам антикоррупционной политики в образовании	зам. директора по ВР Захряпин В.В.,	один раз в квартал	
5.5.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	начальник отдела кадров Телина С.Ю., секретарь-машинистка Лина С.Ю.	по мере поступления документов	
5.6.	Проводить индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	заместители директора, руководители структурных подразделений	по мере необходимости	
<b>6. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения</b>				
6.1.	Усилить контроль за ведением документов строгой отчетности	главный бухгалтер Криволицкая О.А., начальник отдела кадров Телина С.Ю., зам. директора по УР Сергеенкова Г.П.	постоянно в течении года	снижение вероятности совершения коррупционных правонарушений
6.2.	Провести комплексные проверки по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевое использование	директор, главный бухгалтер Криволицкая О.А	один раз в квартал	
6.3.	Осуществлять контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	главный бухгалтер Криволицкая О.А.	один раз в квартал	
6.4.	Провести комплексную целевую проверку на предмет выявления нарушений при организации и проведения ЕГЭ, приеме обучающихся	директор, зам. директора по УР Сергеенкова Г.П.	июнь 2019 года	
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>				
7.1.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед обучающимися и сотрудниками учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	председатель комиссии по антикоррупционной деятельности	в течение года	расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, формирование у обучающихся и сотрудников отрицательного отношения к коррупции
7.2.	Оказывать содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	директор	по мере необходимости	
<b>8. Меры по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся</b>				
8.1.	Использовать для достижения целей и	учителя	в течение года	Формирование

	решения задач формирования антикоррупционного мировоззрения информационно-познавательный и ценностный потенциал преподаваемых предметов			устойчивого антикоррупционного мировоззрения обучающихся
8.2.	Проводить регулярные (групповые и индивидуальные) профилактические беседы с учащимися по вопросам противодействия коррупции	классные руководители	по мере необходимости, не реже 1 раза в квартал	
8.3.	Провести опрос обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, выявления фактов коррупционных правонарушений	педагог-психолог Ярлыкова А.П.	с 01 по 19 ноября 2019	
<b>9. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>				
9.1.	Рассматривать вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре учреждения	директор, зам. директора по ВР Захряпин В.В.	один раз в квартал	создание эффективной системы противодействия коррупции
9.2.	Подготовить и предоставить отчет по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в КГБОУ ККК	заместитель директора по режиму и безопасности Пьяных Б.Н.	по окончании года	
9.3.	Разместить отчет по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте в сети Интернет	программист Краус И.Г.	по окончании года	

**Отчет о принятых мерах по предупреждению и противодействию коррупции  
в КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И.Лебедея»  
по состоянию на 31.12.2018**

Направление	Мероприятие	Реализация мероприятия
1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности учреждения	Отслеживать нововведения и изменения законодательства о противодействии коррупции, своевременно вносить соответствующие изменения в действующие локальные нормативные акты учреждения  Проводить антикоррупционную экспертизу локальных правовых актов и (или) их проектов	Систематически проводился мониторинг нововведений и изменений законодательства о противодействии коррупции, изменения в локальные нормативные акты учреждения не вносились  проведена антикоррупционная экспертиза по всем актам
2. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности учреждения	Предоставлять информацию о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами Размещать и своевременно актуализировать информацию о деятельности учреждения на официальном сайте в сети Интернет Обеспечить учет и рассмотрение обращений граждан о коррупционных проявлениях, поступающих в учреждение, анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	предоставлялась регулярно          по мере необходимости актуализировалась информация          обращений не было  Проведены 4 проверки за год.
3. Совершенствование организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Осуществлять контроль за экономической обоснованностью расходов	
4. Организация антикоррупционного образования	Провести совещания с сотрудниками по вопросам антикоррупционной политики в образовании Проводить индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Ознакомление работников учреждения под подписью с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Один раз в квартал  проводились систематически по мере необходимости  по мере необходимости
Обеспечение соответствия внутренней системы контроля требованиям	Провести комплексные проверки по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевое использование Осуществлять контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	проводились 1 раз в квартал  систематически

антикоррупционной политики учреждения	Провести комплексную целевую проверку на предмет выявления нарушений при организации и проведения ЕГЭ, приеме обучающихся	проведена в мае
Меры по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Использовать для достижения целей и решения задач формирования антикоррупционного мировоззрения информационно-познавательный и ценностный потенциал преподаваемых предметов Проводить регулярные (групповые и индивидуальные) профилактические беседы с учащимися	систематически
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	По итогам работы за 2018 год
Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	Подготовлен отчет по итогам работы за 2018 год, размещен на официальном сайте учреждения Количество проверок, проведенных правоохранительными органами, – 0 (2018 год). Количество выявленных правоохранительными органами коррупционных правонарушений – 0 (2018). Количество запросов по фактам коррупционных правонарушений, поступивших из правоохранительных органов – 0 (2018). Количество совершенных коррупционных правонарушений – 0. Количество направленных сообщений – 0.
	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений	

Директор



Негущкий А.С.

**Целевые индикаторы (показатели) реализации  
Плана реализации антикоррупционных мероприятий в КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда»  
на 2019 год**

№ п/п	Направление, наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение показателя
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.1.	Доля изученных и обновленных локальных нормативных актов о противодействии коррупции	%	100
1.2.	Доля локальных нормативных актов, регулирующих сферы действия учреждения наиболее подверженные коррупционному риску, прошедших антикоррупционную экспертизу	%	95
<b>2. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности учреждения</b>			
2.1	Доля граждан и организаций, удовлетворенных деятельностью учреждения, качеством предоставляемых услуг	%	100
2.2.	Степень уровня информационной прозрачности деятельности учреждения	%	100
2.3.	Процент выявленных обращений граждан о коррупционных проявлениях	%	0
<b>3. Совершенствование организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения</b>			
3.1.	Доля нарушений требований законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	%	0
3.2.	Доля нарушений по экономической обоснованности расходов	%	0
<b>4. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>			
4.1.	Доля включения в должностные инструкции обязанности по соблюдению ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» а также другие специальные обязанности, возникающие в связи с предупреждением коррупции для работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; для лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит	%	100

<b>5. Организация антикоррупционного образования в учреждении</b>			
5.1.	- количество проведенных занятий по изучению работниками учреждений законодательства РФ о противодействии коррупции	раз	Не менее 3
5.2.	- доля лиц, охваченных мероприятиями по организации антикоррупционного образования	%	80
<b>6. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения</b>			
6.1.	Соответствие системы внутреннего контроля требованиям антикоррупционной политики учреждения	%	100
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Количество проведенных занятий (выступлений) проводимых сотрудниками правоохранительных органов по противодействию коррупции	раз	Не менее 2
7.2.	Доля сотрудников учреждения, участвующих в занятиях (выступлениях) проводимых сотрудниками учреждений по противодействию коррупции	%	90
<b>8. Меры по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся</b>			
8.1.	Доля обучающихся охваченных мероприятиями, предусмотренных планом реализации антикоррупционных мероприятий в КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда» на 2019 год	%	100
<b>9. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>			
9.1.	Количество проводимых совещаний при директоре учреждения по вопросам исполнения законодательства о борьбе с коррупцией		не менее 4
9.2.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы со стороны учредителя		высокая
9.3.	Количество случаев коррупционных действий среди сотрудников учреждения		0