



Положение

о ежегодных педагогических чтениях в системе кадетского и женского гимназического образования

Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Педагогические чтения в системе кадетского и женского гимназического образования (далее – педагогические чтения) проводятся ежегодно в марте.

1.2. Педагогические чтения проводятся в два этапа:

первый этап – на уровне образовательных учреждений, входящих в систему кадетского и женского гимназического образования Красноярского края;

второй этап – на уровне системы кадетского и женского гимназического образования Красноярского края (на межкадетском уровне).

1.3. Дата и место проведения:

первый этап проводится в каждом образовательном учреждении системы кадетского и женского гимназического образования Красноярского края; до 20 марта;

второй этап – на базе краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра дополнительного образования детей «Честь и слава Красноярья»; до 30 марта.

2. Тема, цель и задачи педагогических чтений.

2.1. Тема педагогических чтений «Кадетское и женское гимназическое образование: педагогические находки, заделы и замыслы».

2.2. Цель: обобщение опыта учреждений и опыта профессионалов педагогической деятельности, стимулирование готовности педагогов к качественному совершенствованию образовательной практики.

2.3. Задачи:

– популяризация идей кадетского и женского гимназического образования;

– развитие теоретических основ кадетского и женского гимназического образования;

– содержательное и технологическое совершенствование образовательной практики;

– поиск эффективных путей и механизмов повышения качества кадетского и женского гимназического образования;

– содействие развитию творческого потенциала и формированию позитивного имиджа педагога в условиях современной модели образования.

3. Участники и организаторы педагогических чтений.

3.1. В педагогических чтениях принимают участие руководящие и педагогические работники учреждений кадетского и женского гимназического образования Красноярского края.

К участию в педагогических чтениях приглашаются преподаватели и методисты учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования.

3.2. Для подготовки и проведения педагогических чтений создаются организационные комитеты: организационные комитеты образовательных учреждений и межкадетский организационный комитет.

Функции организационных комитетов:

- уточнение сроков и места проведения педагогических чтений;
- курирование хода подготовки и проведения педагогических чтений;
- руководство подготовкой материалов к представлению на педагогических чтениях и к публикации;
- подготовка документов на поощрение участников педагогических чтений;
- обеспечение информационного сопровождения подготовки и проведения педагогических чтений;
- отслеживание выполнения настоящего Положения.

4. Материалы, представляемые на педагогические чтения.

4.1. Виды материалов:

- обобщение опыта работы педагога (- гов) или учреждения по теме, виду, направлению деятельности;
- описание эффективной образовательной модели или образовательной практики;
- оригинальные теоретические, методические, практические разработки;
- образовательные проекты и программы;
- диагностические и мониторинговые исследования;
- учебные методические, дидактические, пособия (включая аудио- и видеопroduкцию).

4.2. Требования к содержанию материалов.

обоснование актуальности представляемого опыта (представляемой идеи);
обозначение целей и задач представляемого опыта (представляемой идеи);
описание содержания представляемого опыта (представляемой идеи);
обозначение условий реализации представляемого опыта (представляемой идеи); оценка ресурсных затрат (временных, информационных, дидактических, материальных и т.д.);

выделение достигнутых или прогнозируемых результатов, получаемых по итогам применения представляемого опыта (представляемой идеи).

4.3. Требования к оформлению материалов.

материалы представляются в печатном и электронном вариантах (одновременно);

объем материалов не должен быть менее десяти и более пятнадцати страниц, размер шрифта 14, Times New Roman, интервал между строк 1,5;

структура материалов: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; список источников; приложения.

4.4. Требования к презентации материалов:

на презентацию материалов отводится не более 10 минут + 3-5 минут на вопросы и ответы;

устная презентация материалов должна сопровождаться компьютерной;

дополнительно могут быть использованы иные демонстрационные средства, иллюстрирующие представляемый опыт (представляемую идею): фото- и видеоматериалы; дидактические и методические средства; текстовые раздаточные материалы; макеты; модели и т.п.

5. Порядок проведения педагогических чтений.

5.1. Заявки на участие в педагогических чтениях подаются за месяц до проведения. В заявке указывается следующие сведения:

полное наименование образовательного учреждения;
Ф.И.О. участника (полностью) и его должность;
вид представляемых материалов;
тема представляемого опыта (представляемой идеи);
контактный телефон (с кодом населенного пункта) и e-mail.

5.2. При наличии большого количества представляемых материалов педагогические чтения могут проводиться по секциям:

секция №1 Возрождение основополагающих идей кадетского и женского гимназического образования

секция №2 Совершенствование содержательного, технологического, методического обеспечения кадетского и женского гимназического образования

секция №3 Управление качеством кадетского и женского гимназического образования

секция №4 Развитие способностей и одаренностей кадет и гимназисток

секция №5 Профессиональное развитие педагогических кадров

5.3. Для оценки значимости предоставляемых материалов формируется экспертная комиссия.

Экспертную комиссию формирует организационный комитет за 5 дней до проведения педагогических чтений.

В состав экспертной комиссии могут входить руководящие и педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию; представители высшего и дополнительного профессионального образования.

Состав комиссии 5-7 человек.

Экспертиза представленных материалов проводится в 2 этапа:

1 этап – оценка представленных материалов в печатном виде по следующим критериям, каждый из которых оценивается от 1 до 10 баллов: новизна и актуальность; глубина проработанности; структурированность и логическая завершенность; способ изложения (сочетание текстов, моделей, схем, таблиц и т.п.); возможность использования другим педагогом или другим образовательным учреждением;

2 этап – оценка публичной презентации материалов по следующим критериям, каждый из которых оценивается от 1 до 10 баллов: логичность и полнота изложения; убедительность изложения; иллюстративность излагаемого; культура.

5.4. По итогам педагогических чтений определяются победители, количество которых определяется экспертной комиссией. По усмотрению экспертной комиссии могут быть определены победители по отдельным номинациям на основании выделенных критериев экспертизы.

5.5. Победители педагогических чтений награждаются памятными дипломами. Победители педагогических чтений первого уровня (уровня образовательного

учреждения) получают право стать участниками педагогических чтений межкадетского уровня, а представленные ими материалы публикуются в межкадетском методическом сборнике.

Координатором по подготовке и проведению педагогических чтений является Корованец Надежда Владимировна, руководитель базовой методической площадки краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетской школы-интерната «Красноярский кадетский корпус» имени А.И. Лебеда.